

**APPEL A CANDIDATURE – ANNEE SCOLAIRE 2025-2026**  
**POSTE EN CONTRAT LOCAL**

Poste vacant à compter du 01/09/2025

**Un/Une Ouvrier polyvalent, en contrat C.D.I, à temps plein,**  
**Poste basé à l'école française de George Sand de Nabeul**

**PROFIL DU POSTE**

**Réf. 02/05/2025**

- Ecole George Sand de Nabeul
- Poste vacant à compter du 01/09/2025
- Contrat à durée indéterminée CDI du 01/09/2025
- Niveau de rémunération : Conforme aux grilles indiciaires en vigueur selon profil et expérience

**REMUNERATION ET AVANTAGES**

- Fourchette rémunération mensuelle brute allant de **1 974.704 DT à 3 572.672 TND** avant prélèvement à la source (Grille salariale 5 selon le profil et l'expérience du candidat)
- 80% de prise en charges des frais de scolarité
- Exonération des droits de 1<sup>ère</sup> inscription (au sein des 2 EGD)
- Prise en charge de 60% de la mutuelle GRAS SAVOYE

**DESCRIPTIF DE L'EMPLOYEUR**

L'Etablissement Régional de La Marsa (ERLM) est un établissement en gestion directe de l'Agence de l'enseignement français à l'étranger (AEFE). Il comprend 4 écoles (Bizerte, La Marsa, Nabeul et Sousse), un collège à Sousse et un collège/lycée à La Marsa. Il scolarise au total plus de 3317 élèves encadrés par 362 personnels à temps plein sur ses différents sites, dont 223 enseignants.

**MISSIONS PRINCIPALES**

- Accueillir les familles à la grille le matin avec bienveillance, courtoisie et professionnalisme.
- Entretien des espaces intérieurs et extérieurs de l'établissement (jardinage, petits travaux, réparations diverses).
- Gérer le rangement des produits sanitaires (papier toilette, produits d'entretien, etc.).
- Veiller à l'ordre et à la propreté générale de l'école.

**COMPETENCES ET QUALITES REQUISES**

- **Maîtrise du français** et de l'**arabe** (écrit et oral).
- **Aisance avec l'outil informatique** (mails, messagerie, traitement de texte...).
- Sens de l'**accueil** : poli(e), empathique, physionomiste et à l'écoute.
- **Bonne connaissance de Nabeul** et de ses services (fournisseurs, artisans...).
- Sens de l'organisation, rigueur et autonomie dans le travail.
- Bon relationnel avec les enfants, les parents et les enseignants.
- Disponible, ponctuel(le), impliqué(e), discret(e) et digne de confiance.

**PROFIL RECHERCHE**

Nous cherchons une personne :

- Qui s'intègre facilement dans une équipe dynamique.
- Polyvalente, prête à s'impliquer dans la vie quotidienne d'une école.
- Apté à effectuer aussi bien des **tâches techniques** (jardinage, bricolage) que des missions **relationnelles** (accueil, communication de proximité).

## PROCEDURE DE RECRUTEMENT

Les candidat(es) à ce poste adresseront leur dossier de candidature (disponible sur le site du lycée) ainsi que CV, lettre de motivation manuscrite, copie des diplômes et tous justificatifs jugés utiles (attestation de travail, de stage.....) au plus tard le 04/05/2025 via le formulaire suivant, **sans cela votre candidature ne sera prise en compte :**

<https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/recrutement-ecole-georges-sand-a-nabeul-personnel->